Algemene Voorwaarden Roordink Opleidingen B.V.

Geldend voor:
Roordink Opleidingen B.V. (KvK nr: 90350081)

Vestingingsadres:
Nijkerkerstraat 27
3882 PC Putten

Publicatiedatum 1 juni 2025

Definities
Roordink Opleidingen B.V. hierna te noemen Roordink.

De opdrachtgever:
Iedere rechtspersoon of natuurlijk persoon, in opdracht van wie Roordink de desbetreffende opleiding(en) of dienst(en) verzorgt, dan wel met wie Roordink een overeenkomst aangaat of met wie Roordink in bespreking of in onderhandeling is over het sluiten van een overeenkomst en aan wie de in verband met de overeenkomst verschuldigde bedragen in rekening worden gebracht door Roordink.

De cursist:
Degene die deelneemt aan de opleiding; dit kan zijn degene die als opdrachtgever zelf heeft geboekt, of de degene voor wie is geboekt, of degene die op grond van vervanging deelneemt.

De consument:
De natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en een overeenkomst aangaat met Roordink.

De overeenkomst:
De tussen partijen gesloten overeenkomst in het kader van één of meerdere rijopleidingen dan wel elk andersoortige opleiding(en) of dienst(en).

De opleiding:
De door de opdrachtgever/ cursist gewenste (rij)opleiding, die onder andere kan bestaan uit theorie- en/ of praktijklessen, toetsen en examens, cursussen, trainingen of andere diensten zoals aangegeven in de overeenkomst.

De aanvangsdatum:
De datum waarop het eerste opleidingsdeel gevolgd zal worden.

Het opleidingsbedrag:
Het overeengekomen bedrag vermeld in de overeenkomst.

Annuleren:
Onder annuleren van (een deel van) de opleiding wordt verstaan het afzeggen van (een deel van) de opleiding, bijvoorbeeld het afzeggen van een les, training of cursus.

Wijzigen/ mutaties:
Wijzigingen toebrengen aan (een deel van) de opleiding, dienst of deelnemer(s).

Betalingstermijn:
De termijn waarbinnen facturen betaald dienen te worden. Deze is standaard 8 dagen. Voor bedrijven geldt een termijn van 30 dagen.

Artikel 1 - Geldigheid van deze voorwaarden
1.1 Het aanmelden/ volgen/ afnemen van de opleiding bij Roordink geldt als acceptatie van de Algemene Voorwaarden.
Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door Roordink gesloten overeenkomsten. Voorts zijn deze voorwaarden van toepassing op alle door Roordink uitgebrachte offertes en opdrachtbevestigingen, voor zover partijen niet uitdrukkelijk anders schriftelijk zijn overeengekomen. De Algemene Voorwaarden staan gepubliceerd op onze website en zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Nederland.

1.2 Indien één of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van toepassing. Partijen zullen alsdan overleggen teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij en indien voor zover mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht wordt genomen.

1.3 Indien op een overeenkomst tussen de opdrachtgever en/ of cursist en Roordink deze Algemene Voorwaarden eenmaal van toepassing zijn verklaard, stemt de opdrachtgever en/ of cursist in met toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden op eventuele latere overeenkomsten, tenzij later schriftelijk anders wordt overeengekomen.

Artikel 2 - Aanbiedingen c.q. offertes
2.1 Alle aanbiedingen c.q. offertes van Roordink zijn vrijblijvend, tenzij ze een termijn voor aanvaarding bevatten. Indien na de termijn voor aanvaarding van de offerte een overeenkomst niet tot stand is gekomen, is Roordink gerechtigd het aanbod in te trekken, dan wel de aangeboden prijzen en andere condities te wijzigen.

2.2 Een samengestelde prijsopgave verplicht Roordink niet tot levering van een deel van het in deze prijsopgave opgenomen aanbod tegen een overeenkomstig deel van de prijs.

2.3 Indien het aanbod is gebaseerd op door de opdrachtgever en/ of cursist verstrekte gegevens en deze gegevens onjuist of onvolledig blijken te zijn dan wel naderhand wijzigen, is Roordink gerechtigd de in het aanbod vermelde prijzen aan te passen.

2.4 Aanbiedingen, offertes, prijzen en tarieven gelden niet automatisch voor vervolgopdrachten en nieuwe opdrachten.

2.5 Afbeeldingen, omschrijvingen en informatie in brochures, promotiemateriaal en/ of op de website van Roordink zijn zo nauwkeurig mogelijk, maar gelden slechts ter aanduiding. Hieraan kan de opdrachtgever en/of cursist geen rechten ontlenen.

Artikel 3 - Overeenkomsten
3.1 De overeenkomst tot het volgen van de opleiding door personen in opdracht van een onderneming wordt bindend voor Roordink na aanmelding in de omgekeerde schriftelijk bevestiging door Roordink.

3.2 De opdrachtgever is verplicht vóór de overeenkomst op eerste verzoek van Roordink alle relevante informatie over zichzelf en/ of de cursist aan Roordink ter beschikking te stellen. Zowel degene die de overeenkomst met Roordink aangaat als de cursist is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien.

3.3 Roordink verstrekt vóór of bij het sluiten van de overeenkomst alle wettelijk verplichte informatie aan de opdrachtgever en/ of cursist. Dit omvat in ieder geval de identiteit en contactgegevens van Roordink, een omschrijving van de opleiding, de totale kosten en betalingsvoorwaarden, de herroepingsregeling inclusief uitzonderingen, en de klachtenprocedure.

3.4 Gedurende 14 dagen na het sluiten van een overeenkomst op afstand met betrekking tot de opleiding heeft de consument het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden. Indien Roordink niet alle wettelijk verplichte gegevens heeft verstrekt, waaronder die bedoeld in artikel 3.3, dan bedraagt deze termijn 14 dagen na het alsnog verstrekken ervan tot een maximum van 12 maanden na het sluiten van de overeenkomst.

Artikel 4 - Prijzen
4.1 Alle overeenkomsten worden steeds afgesloten op basis van de op het tijdstip van afsluiting geldende prijzen.

4.2 Eventueel toegekende kortingen gelden alléén indien aan de oorspronkelijke offerte aanvraag wordt voldaan. Indien er afgeweken wordt van de oorspronkelijke aanvraag, bijvoorbeeld door het naar beneden bijstellen van deelnemers of aantal of soort opleiding waarover een korting is toegekend, is Roordink gerechtigd de korting die is toegekend te laten vervallen waardoor opdrachtgever het bedrag zonder korting is verschuldigd aan Roordink.

4.3 Indien zich tussen de datum van het sluiten van de overeenkomst en de uitvoering hiervan voor Roordink (kost)prijsverhogende omstandigheden voordoen als gevolg van wet- en regelgeving, overheidsmaatregelen, valutaschommelingen, prijs- en/ of tarief wijzigingen bij de door Roordink ingeschakelde derden of wijzigingen in de prijzen van de benodigde materialen, brandstoffen e.d., is Roordink gerechtigd de overeengekomen prijzen c.q. tarieven dienovereenkomstig te verhogen en aan de wederpartij in rekening te brengen. Bij prijs- c.q. tariefverhogingen binnen 3 maanden na totstandkoming van de overeenkomst is de consument bevoegd de overeenkomst door middel van een schriftelijke verklaring te ontbinden. Indien de consument niet binnen 14 dagen na mededeling van de prijs- c.q. tariefwijziging aan Roordink heeft laten weten gebruik te willen maken van zijn ontbindingsbevoegdheid mag Roordink er vanuit gaan dat de consument met de prijs- c.q. tariefwijziging heeft ingestemd.

Artikel 5 - Verplichtingen van de opdrachtgever en/ of cursist
5.1 De opdrachtgever en/ of cursist is verplicht:
a) zich te houden aan de afgesproken datum, tijd en plaats voor de te houden opleiding. Indien de opdrachtgever en/ of cursist niet op de afgesproken datum, tijd en plaats aanwezig is, zonder tijdige annulering van de afspraak volgens artikel 9, is de opdrachtgever en/ of cursist gehouden het volledige lesgeld aan Roordink te voldoen;
b) alle aanwijzingen van Roordink tijdens de opleiding op te volgen;
c) een schriftelijke melding te doen aan Roordink voor fysieke en/ of geestelijke beperkingen, klachten en verslavingen die aan het behalen van het rijvaardigheidsbewijs c.q. het certificaat in de weg zouden kunnen staan dan wel het behalen zouden kunnen bemoeilijken. Roordink is hiervoor niet aansprakelijk indien de cursist dit nalaat;
d) te allen tijde een geldig legitimatiebewijs (paspoort, rijbewijs of identiteitskaart) bij zich te hebben;
e) indien toepasselijk een geldig rijbewijs te hebben voor de betreffende opleiding;
f) zich ervan te vergewissen dat er voor bepaalde opleidingen een minimumaantal jaren ervaring vereist is, zodat op basis hiervan en/ of zijn verblijfsstatus en/ of leeftijd ook daadwerkelijk een rijvaardigheidsbewijs kan worden afgegeven;
g) Roordink tijdig in kennis te stellen van veranderingen van zijn persoonsgegevens;
h) een schriftelijke melding te doen aan Roordink indien sprake is van rijontzegging van de bevoegdheid tot het besturen van motorrijtuigen. Roordink is hiervoor niet aansprakelijk indien de

cursist dit nalaat;
i) om alle in het kader van de opleiding aan Roordink verschuldigde bedragen tijdig te voldoen.

5.2 Roordink behoudt zich het recht voor om de opdrachtgever en/of cursist de toegang tot de opleiding te weigeren of deze tijdens de opleiding de toegang (verder) te ontzeggen, indien de opdrachtgever en/ of cursist zich niet houdt aan de verplichtingen uit artikel 5.1. Dit laat onverlet dat de opdrachtgever en/ of cursist gehouden blijft tot nakoming van zijn betalingsverplichtingen.

Artikel 6 - Verplichtingen van Roordink
6.1 Roordink is verplicht er voor zorg te dragen dat:
a) het onderricht wordt gegeven door instructeurs die voldoen aan de bepalingen in de Wet Rijonderricht Motorvoertuigen, indien en voor zover dit wettelijk is;
b) zij zich ervoor inspant dat de opdrachtgever en/ of cursist gedurende de opleiding zoveel als mogelijk onderricht ontvangt van dezelfde instructeur;
c) de aanvraag voor het examen onder overlegging van de benodigde bescheiden en onder voldoening van de daarvoor verschuldigde bedragen bij de bevoegde instantie is ingediend binnen twee weken nadat aan de opdrachtgever en/ of cursist is kenbaar gemaakt dat het examen zal worden aangevraagd op voorwaarde dat de opdrachtgever en/ of cursist alle dan toe verschuldigde bedragen inclusief examengeld aan Roordink heeft voldaan en hij de benodigde bescheiden aan Roordink heeft overlegd;
d) zij zich ervoor inspant dat digitale faciliteiten die aan de opdrachtgever en/ of cursist in het kader van de opleiding ter beschikking staan, zoveel mogelijk voor de opdrachtgever en/ of cursist toegankelijk en functioneel zijn.

Artikel 7 - Rechten van Roordink
7.1 Roordink behoudt zich het recht voor afwijzend op aanmeldingen te beslissen indien het aantal aanmeldingen voor de opleiding daartoe aanleiding geeft.

7.2 Indien er weinig deelnemers voor de opleiding zijn, behoudt Roordink zich het recht voor om de opleiding te annuleren. Indien de opleiding wordt geannuleerd, wordt daarvan schriftelijk of mondeling mededeling aan de opdrachtgever en/ of cursist gedaan. Roordink zal zich inspannen om een alternatief aan de opdrachtgever en/ of cursist aan te bieden.

7.3 Roordink zal de wederpartij en/ of opdrachtgever en/ of cursist zo spoedig mogelijk informeren over de in lid 1 en 2 van dit artikel genoemde wijzigingen en afwijkingen.

7.4 Roordink behoudt zich het recht voor om de opdrachtgever en/ of cursist de toegang tot de opleiding te weigeren indien de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn zijn betaald. Zodra de opdrachtgever en/ of cursist c.q. de wederpartij het cursusgeld alsnog heeft voldaan en hiervan desgevraagd een (betalings)bewijs aan Roordink kan overleggen, verkrijgt de opdrachtgever en/ of cursist direct toegang tot de opleiding. Eventuele schade als gevolg van het gedeeltelijk mislopen van de opleiding komt voor rekening en risico van de opdrachtgever en/ of cursist.

7.5 Roordink behoudt zich het recht voor om, eventueel na overleg met de wederpartij, aanmeldingen niet te aanvaarden indien door opdrachtgever en/ of cursist niet aan de toelatingseisen voor deelname aan de desbetreffende opleiding wordt voldaan.

7.6 Roordink behoudt zich het recht voor de opdrachtgever en/ of cursist van verdere deelname aan de opleiding uit te sluiten, wanneer het gedrag van de deelnemer daartoe aanleiding geeft c.q. daartoe anderszins aanleiding bestaat. Uitsluiting zal niet op onredelijke gronden plaatsvinden en laat de betalingsverplichting van de wederpartij onverlet.

7.7 Roordink kan de lesinstructie beëindigen wegens dringende redenen, gelegen in de gedraging van de opdrachtgever en/ of cursist, welke dusdanig van aard zijn dat van Roordink onmogelijk verwacht kan worden dat deze de cursus, dan wel training, dan wel rijles(sen) voortzet. In voorkomend geval kan opdrachtgever/ cursist géén aanspraak maken op teruggaaf/ vergoeding van cursusgeld(en), of wat voor een vergoeding dan ook.

Artikel 8 - Uitvoering overeenkomst
8.1 Overeengekomen termijnen kunnen nimmer worden beschouwd als fatale termijnen. Indien Roordink haar verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet tijdig nakomt, dient zij door de wederpartij schriftelijk in gebreke te worden gesteld, waarbij aan haar nog een redelijke termijn wordt gegund om haar verplichtingen alsnog na te komen.

8.2 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst door een van de partijen niet kunnen worden nagekomen, zullen partijen in overleg treden over wijziging van de overeenkomst. Indien blijkt dat de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk is geworden heeft Roordink in ieder geval recht op volledige vergoeding van de reeds door haar geleverde diensten en/ of zaken.

Artikel 9 - Annuleringen en/ of wijzigingen
9.1 Indien binnen 72 uur voor de afgesproken lestijd het opleidingsonderdeel wordt geannuleerd is de opdrachtgever en/ of cursist het volledige lesgeld aan Roordink verschuldigd. Uitzonderingen hierop kunnen zijn, indien aan onderstaande voorwaarden is voldaan:
a) indien er vanwege persoonlijke medische redenen wordt geannuleerd. (Er dient na annulering binnen 10 werkdagen een doktersverklaring te worden overlegd)
b) bij overlijden of spoedopnames van 1e en 2e graads familie. (Er dient binnen 10 werkdagen van annulering een rouwcirculaire of verklaring van de behandelend arts te worden overlegd.)

9.2 Vindt volledige annulering van de opleiding plaats, dan is de opdrachtgever en/ of cursist het volgende verschuldigd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen met opdrachtgever:
a) annulering binnen 7 werkdagen voor aanvang van de opleiding:
100% van het overeengekomen bedrag verschuldigd;
b) annulering tot 14 werkdagen voor aanvang van de opleiding:
50% van het overeengekomen bedrag verschuldigd;
c) Bij annulering van de opleiding bij Roordink worden te allen tijde administratiekosten van € 150,- (excl. BTW) in rekening gebracht.

9.3 Een gereserveerd examen kan niet geannuleerd worden door de opdrachtgever en/ of cursist. De kosten ter zake van het examen zullen te allen tijde aan de opdrachtgever en/ of cursist worden doorbelast.

9.4 Wijzigingen/ mutaties betrekking hebbende op het wijzigen van cursist gegevens, dan wel enige andere vorm van mutaties binnen reeds goedgekeurde en geplande opleidingen worden alleen na nadrukkelijke schriftelijke opdracht van opdrachtgever doorgevoerd. Dit kan tot 48 uur van tevoren kosteloos, binnen 48 uur voor opleiding is opdrachtgever mutatiekosten verschuldigd aan Roordink ten bedrage van € 25,- (excl. BTW) per mutatie waar schriftelijk opdracht voor is gegeven door opdrachtgever.

9.5 Afzeggingen of annulering van de opleiding of een onderdeel van de opleiding, dienen persoonlijk telefonisch of per e-mail te geschieden tijdens de openingstijden van het kantoor van Roordink.

9.6 Roordink heeft het recht zonder opgave van reden wijzigingen van de opleiding m.b.t. inhoud, de opzet, de docenten, de datum, het tijdstip, de locatie aan te brengen. En heeft tevens het recht

de opleiding af te gelasten.

9.7 In geval van afgelasting van de opleiding heeft de deelnemer recht op terugbetaling van het volledige door de opdrachtgever/ cursist aan Roordink betaalde bedrag.

9.8 In geval van wijziging van de datum, het tijdstip of de locatie van de opleiding wordt de opdrachtgever/ cursist schriftelijk of elektronisch geïnformeerd. In dat geval kan een de opdrachtgever/ cursist, tenzij anders overeengekomen, binnen 2 werkdagen na dagtekening van het schrijven betreffende de wijziging, kosteloos annuleren door middel van een schrijven of e-mail.

Artikel 10 - Examen
10.1 De opdrachtgever en/ of cursist dient bij het afleggen van een theorie- of praktijkexamen in het bezit te zijn van de voor dat examen vereiste documenten. Bij dat examen moet het vereiste document geldig zijn en origineel. Roordink kan niet aansprakelijk worden gesteld voor onvolledigheden hierin.

10.2 De opdrachtgever en/ of cursist die via Roordink het examen heeft aangevraagd, zal op de datum en tijd waartegen deze is opgeroepen door de daartoe bevoegde instantie, de beschikking hebben over hetzelfde motorvoertuig, dan wel tenminste een motorvoertuig van hetzelfde of gelijkwaardige type als waarin de cursist de opleiding heeft genoten.

10.3 De kosten voor een examen moeten voldaan zijn alvorens er een reservering gemaakt kan worden door Roordink.

10.4 Indien het rijexamen geen doorgang kan vinden wegens afwezigheid van de opdrachtgever en/ of cursist omdat de opdrachtgever en/ of cursist verzuimd heeft de verhinderdata bij de aanvraag van het examen op te geven, dan wel de vereiste documenten kan tonen, draagt de opdrachtgever en/ of cursist zelf alle daaruit voortvloeiende kosten.

Artikel 11 - Aansprakelijkheid
11.1 Deelname aan de opleiding geschiedt voor rekening en risico van de opdrachtgever en/ of cursist. Roordink vrijwaart de opdrachtgever en/ of cursist van aanspraken door derden als gevolg van een aan- en/ of overrijden tijdens de rijles alsmede tijdens het rijexamen, met uitzondering van die aan- en/ of overrijddingen die het gevolg zijn van opzet en/ of grove schuld van de cursist, dan wel van het gebruik van alcohol, verdovende middelen en geneesmiddelen, die de rijvaardigheid kunnen beïnvloeden.

11.2 Roordink is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het niet in het bezit zijn van het juiste document teneinde het examen en/ of opleiding te kunnen afleggen of volgen. Indien de cursist niet in het bezit is van het juiste geldige document teneinde het examen en/ of opleiding te kunnen afleggen of volgen, kan de opleiding niet worden voortgezet. De kosten komen evenwel volledig voor rekening van de cursist.

11.3 Als de cursist te laat of niet op het examen en/ of opleidingsdag verschijnt, of niet de vereiste geldige documenten kan laten zien, waardoor het examen en/ of opleidingsdag niet door kan gaan, dan zijn de kosten voor aanvraag van een nieuw examen en/ of opleidingsdag geheel voor rekening van de cursist.

11.4 De cursist verklaart dat hem bij rechterlijke uitspraak de bevoegdheid tot het besturen van motorvoertuigen niet is ontzegd, noch zijn rijbewijs is ingevorderd. Indien de cursist ondanks ontzegging van de rijbevoegdheid rijles neemt, dan wel mocht blijken dat de verklaring onjuist zou zijn, vrijwaart de opdrachtgever en/ of cursist Roordink volledig en zal de opdrachtgever en/ of cursist alle eventueel ter zake aan Roordink opgelegde boetes, alsmede alle door Roordink

geleden schade en gemaakte kosten vergoeden.

Artikel 12 - Overmacht
12.1 Buitengewone omstandigheden, zoals onder andere stormschade en andere natuurrampen, belemmering door derden, belemmering in het vervoer in het algemeen, gehele of gedeeltelijke werkstakingen, oproer, oorlog of oorlogsgevaar, uitsluitingen, verlies of beschadiging van motorvoertuigen van Roordink, gehele of gedeeltelijke mobilisatie, belemmerende maatregelen van enige overheid, brand, storingen en ongevallen in het bedrijf van Roordink, het opleggen van heffingen of andere overheidsmaatregelen, die een wijziging in de feitelijke omstandigheden meebrengen, leveren voor Roordink overmacht op, die hem ontheffen van zijn verplichting tot uitvoering van de overeenkomst zonder dat de opdrachtgever en/ of cursist enigerlei recht op schadevergoeding van welke aard of hoe ook genaamd kan doen gelden.

12.2 Roordink is in deze of dergelijke gevallen gerechtigd, zulks geheel te zijner eigen beoordeling om de overeenkomst te annuleren of deze op te schorten, respectievelijk te wijzigen, totdat de buitengewone omstandigheden hebben opgehouden te bestaan, waarbij de opdrachtgever en/ of cursist verplicht is de eventuele geleverde prestatie te betalen.

Artikel 13 - Betaling
13.1 Betalingen dienen per bankoverschrijving te geschieden.

13.2 Indien betaling op rekening is overeengekomen dient de factuur binnen de betaaltermijn na indiening betaald te zijn, doch voor aanvang van de diensten van Roordink, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen met de opdrachtgever en/ of cursist. De betaaltermijn is standaard 8 dagen. Voor bedrijven geldt een termijn van 30 dagen.

13.3 Indien opdrachtgever en/ of cursist in gebreke blijft aan zijn betalings- of andere verplichtingen heeft Roordink het recht de overeenkomst op te schorten.

13.4 Klachten of bezwaren over de factuur(en) c.q. werkzaamheden schorten de betalingsverplichting niet op.

13.5 Roordink is gerechtigd indien de betaling van het verschuldigde niet binnen de gestelde termijn door hem is ontvangen, aan de opdrachtgever en/ of cursist een rente ad. 1,25% per maand te berekenen, gerekend vanaf de dag van de vervaltermijn van de factuur.

13.6 Roordink is voorts gerechtigd om bij een uitblijvende betaling na aanmaning een deurwaarder of incassobureau in te schakelen om de openstaande vordering te innen. Alle bijkomende kosten, waaronder incassokosten, deurwaarderskosten en eventuele gerechtelijke kosten, komen volledig voor rekening van de klant en worden door de deurwaarder in rekening gebracht.

Artikel 14 - Klachten, geschillen en toepasselijk recht
14.1 Klachten kunnen schriftelijk per brief naar de hoofdvestiging in Putten of online via https://rijschoolroordink.nl/klachtenregeling/ door de opdrachtgever en/ of cursist worden ingediend.

14.2. Na ontvangst van een klacht, stuurt Roordink binnen 5 werkdagen een bevestiging met daarbij informatie over de klachtenprocedure. Een klacht zal altijd vertrouwelijk worden behandeld.

14.3 De termijn die Roordink hanteert voor het afhandelen van de klacht is uiterlijk 10 werkdagen. Als er een langere tijd nodig is om onderzoek te doen, zal de opdrachtgever en/ of cursist hiervan, binnen de gestelde termijn, in kennis worden gesteld. Er zal een indicatie worden gegeven wanneer Roordink verwacht uitsluitsel te kunnen geven.

14.4 Indien de opdrachtgever en/ of cursist van mening is dat zijn klacht niet afdoende wordt of is behandeld, dan kan de opdrachtgever en/ of cursist zich wenden tot de brancheorganisatie BOVAG; https://www.bovag.nl/. Het uiteindelijke oordeel van de onafhankelijke partij is bindend; consequenties worden snel afgehandeld.

14.5 De bewaartermijn van ons klachtenadministratie is 7 jaar.

14.6 Er is sprake van een geschil, zodra Roordink of de opdrachtgever en/ of cursist dat nadrukkelijk aan de wederpartij heeft kenbaar gemaakt. Alle geschillen, voortvloeiend of verband houdende met de gevolgde of te volgen opleiding, zullen worden beslist door de bevoegde burgerlijk rechter in wiens ambtsgebied de betreffende vestiging is gelegen, tenzij de kantonrechter bevoegd is.

14.7 Op alle overeenkomsten en/ of verrichte handelingen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 15 - Intellectuele en/ of industriële eigendommen
15.1 Onverminderd het overige in deze algemene voorwaarden bepaald, behoudt Roordink de rechten en bevoegdheden die Roordink toekomen op grond van de Auteurswet.

15.2 Modellen, methodieken en instrumenten die ontwikkeld en/ of toegepast worden door Roordink voor de uitvoering van de opleiding, zijn en blijven eigendom van Roordink. Publicatie of andere vormen van openbaarmaking hiervan kan alleen na verkregen schriftelijke toestemming.

15.3 Alle door Roordink verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, opdrachten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz. ten behoeve van de opdrachtgever en/ of cursist, zijn te gebruiken door de opdrachtgever en/ of cursist ten behoeve van eigen gebruik in de eigen organisatie. Alle door Roordink verstrekte stukken mogen niet zonder voorafgaande toestemming openbaar worden gemaakt, of ter kennis aan van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

15.4 Roordink behoudt zich het recht voor de door uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 16 - Privacybeleid
16.1 Roordink verwerkt ter uitvoering van de opleiding dan wel ieder andersluidende overeenkomst welke met Roordink is aangegaan persoonsgegevens. Roordink verwerkt de persoonsgegevens in lijn met de Algemene Verordening Gegevensbeschermingsbescherming, in kracht getreden per 25 mei 2018. De privacyverklaring van Roordink is online in te zien via https://www.rijschoolroordink.nl/privacy/. Bij het aangaan van de overeenkomst, waar het privacybeleid onderdeel van uitmaakt, wordt de opdrachtgever en/ of cursist geacht bekend te zijn met de wijze waarop, voor welk doel en voor welk tijdsbestek Roordink de gegevens verwerkt en zo ook indien gewenst verwijderd kunnen worden.

Artikel 17 - Geheimhouding/ vertrouwelijkheid
17.1 Onder vertrouwelijke informatie in deze algemene voorwaarden wordt in ieder geval gerekend:
a) informatie en gegevens welke vallen onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.;
b) informatie welke door wet- en regelgeving – bijvoorbeeld in verband met staatsveiligheid, beroeps- en/ of bedrijfsgeheim – als vertrouwelijk wordt aangemerkt;
c) informatie welke uitdrukkelijk als vertrouwelijk door één der partijen is aangemerkt;
d) informatie waarop intellectuele eigendomsrechten van partijen rusten.

17.2 Partijen verplichten zich om alle vertrouwelijke informatie, welke zij van de andere partij ter

beschikking heeft gekregen, slechts te gebruiken voor zover dat voor de uitvoering van hun uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen redelijkerwijs noodzakelijk is.

17.3 Geen van beide partijen zal zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij informatie zoals bedoeld in dit artikel aan derden ter beschikking stellen of benutten buiten het bereik van de overeenkomst.

17.4 Partijen zullen hun personeel en/ of door hen in te schakelen derden verplichten deze geheimhouding- en non usus bepalingen na te (doen) leven.

17.5 Roordink draagt er zorg voor dat de vertrouwelijke informatie van de cursist zo goed als redelijk mogelijk is beveiligd wordt tegen toegang door onbevoegde derden.

Artikel 18 - Wijziging van de voorwaarden
Roordink is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. De wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. De Algemene Voorwaarden zijn ook online gepubliceerd op de website van Roordink en in te zien via https://www.rijschoolroordink.nl/algemenevoorwaarden/.